



Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármesterétől

4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.

Telefon: +36-45/470-022 Fax: +36-45/ 470-652

e-mail: polgarmester@vasarosnameny.hu

honlap: www.vasarosnameny.hu

Szám: 151/10377/2019.

Készítette: Herczegné Toldi Tímea köztisztviselő/Jegyzői Titkárság

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

a Képviselő-testület 2020. évi munkatervének elfogadására

(Készült: a Képviselő-testület 2019. december 12-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vásárosnamény Város önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VI. 07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SzMSz) 8. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

„ (1) A Képviselő-testület munkaterve, illetve szükség szerint ülészik

(2) A rendes ülések tervezett időpontját és napirendjét a Képviselő-testület éves munkatervében határozza meg. A munkatervben meg kell jelölni azokat a napirendi pontokat, amelyek előkészítésekor közmeghallgatást vagy egyéb fórumot kell tartani.”

Az SzMSz 9. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület **2020.** évi munkatervéhez javaslatokat kértünk a Képviselő-testület tagjaitól, valamint a városban működő társadalmi szervezetek, a fontosabb közszolgáltatást végző vállalatok és intézmények, egyházak és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőitől.

Az összeállításnál figyelembe vettük a jogszabályok által kötelezően előírt megtárgyalásra kijelölt kérdésköröket.

A munkatervi javaslat nem tartalmazza azokat a testületi napirendi pontokat, amelyek egyedi hatósági ügyekkel kapcsolatosak, mivel azok előre nem tervezhetőek.

Az eddigi gyakorlatnak megfelelően a 2020. évi munkatervben is 11 testületi ülést, augusztus hónapban pedig ülészünetet terveztünk.

A törvényi szabályozás értelmében évente kötelező egy közmeghallgatást tartani, ezért munkatervünkben november hónapra terveztük a településrészenkénti közmeghallgatások megszervezését.

Előterjesztésem mellékletét képezi a határozati javaslat, valamint a munkaterv tervezete.

A munkaterv véleményezését javaslom valamennyi bizottság számára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztett munkatervi javaslatot vitassa meg, amennyiben indokolt egészítse ki, és a mellékelt határozati javaslatot fogadja el.

Vásárosnamény, 2019. december 2.

Filep Sándor
polgármester

„Határozati javaslat”
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2019.(.....) önkormányzati határozata

a Képviselő-testület 2020. évi munkatervének elfogadásáról

A Képviselő-testület:

„A” változat

megtárgyalta a Képviselő-testület 2020. évre vonatkozó munkatervi javaslatát és azt változatlan tartalommal **elfogadja**.

„B” változat

megtárgyalta a Képviselő-testület 2020. évre vonatkozó munkatervi javaslatát és azt az alábbi **kiegészítésekkel fogadja el**:

.....

A határozatot a munkatervvel együtt kapják:

- 1) Polgármester (helyben),
- 2) Jegyző (helyben),
- 3) Képviselő-testület tagjai (helyben),
- 4) Belső szervezeti egységek vezetői (helyben),
- 5) Munkatervi napirendi ponttal érintettek (székhelyükön).

Ellenőrizte:.....

Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2019. december 2.

.....
dr. Deák Ferenc jegyző



**VÁSÁROSNAMÉNY VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. évi
MUNKATERVE**

Jóváhagyva a/2019. (XII. 12.) önkormányzati határozattal.

A Képviselő-testület rendes ülésén az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VI. 07.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) 13. § (2) bekezdésének a) pontja alapján:

„ (2) A napirendi pontok tárgyalási sorrendje:

a) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint polgármesteri tájékoztató a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről,”

Az SzMSz 13.§ (4) bek. értelmében:

„ (4) A (2) bekezdés a) pontja keretében az ülés első napirendi pontjaként az ülés elnöke írásban - és képviselői kérésre szóban is:

- a) beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról és- az egyedi hatósági ügyek kivételével - az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- b) tájékoztatást ad a tisztségviselők előző ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, tárgyalásairól, azok eredményéről, valamint az Önkormányzatot érintő jelentősebb eseményekről.

Az SzMSz 53.§ (3) bek. (a) pontja értelmében :

„ (3) A Jegyző a Mőtv.-ben és más jogszabályokban meghatározott feladatain túl:

a) rendszeresen tájékoztatást ad a Polgármesternek, Alpolgármesternek, a Képviselőtestületnek, a bizottságoknak a munkájukat érintő jelentősebb jogszabályi változásokról,

JANUÁR:

1) Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint Vásárosnamény Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatára.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Jegyző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

2) Tájékoztató a 2019. év egészségtudatos programjainak megvalósításáról

Előadó: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság Elnöke
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztály Vezetője, védőnők
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

3) Előterjesztés a 2020. év egészségtudatos programjainak megszervezésére

Előadó: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság Elnöke
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztályvezető, védőnők
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

- 4) Előterjesztés a Vásárosnaményi Humán Szolgáltató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Humán Szolgáltató Központ vezetője
Véleményezi: Pénzügy Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

- 5) Előterjesztés a Beregi Múzeum 2020. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Beregi Múzeum igazgatója
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztályvezető
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

- 6) Tájékoztató a 2019. év turisztikai eseményeiről, rendezvényeiről illetve tapasztalatairól

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Liptákné Juhász Anikó Tourinform iroda vezető
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- 7) Beszámoló az Értéktár Bizottság 2019. évi II. félévi tevékenységéről.

Előadó: Hegedűs Antal, TÉB elnöke
Előkészítésben részt vesz: TÉB koordinátor
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

FEBRUÁR:

- 1) Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Jegyző, Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Véleményezi: valamennyi bizottság

- 2) Előterjesztés Vásárosnamény Város önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő 2021-2023. évi fizetési kötelezettségeinek megállapítására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Jegyző, Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Véleményezi: valamennyi bizottság

- 3) Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének megállapítására.

Előadó: Polgármester

Előkészítésért felelős: Jegyző, Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Előkészítésben részt vesznek: Intézményvezetők, Osztályvezetők, csoportvezetők
Véleményezi: valamennyi bizottság

- 4) Előterjesztés a VITKA Városüzemeltetési, Szolgáltató, Közhasznú Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti tervének megállapítására.

Előadó: VITKA Kft. ügyvezető igazgatója
Előkészítésért felelős: VITKA Kft. ügyvezető igazgatója
Véleményezi: valamennyi bizottság

- 5) Előterjesztés a Tisza-part helyzetének, turisztikai vonzerejének felülvizsgálatára, az üzemeltetés feltételeinek meghatározására.

Előadó: Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság Elnöke
Előkészítésért felelős: Városfejlesztési és Üzemeltetési Csoport vezetője
Véleményezi: valamennyi bizottság

- 6) Beszámoló a 2019. évi környezetvédelmi ütemterv feladatainak teljesítéséről

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Környezetvédelemért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- 7) Előterjesztés a 2020. évi környezetvédelmi ütemterv feladatainak meghatározására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Környezetvédelemért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- 8) Tájékoztató a helyi önszerveződő közösségek 2019. évi tevékenységéről, valamint a részükre juttatott önkormányzati támogatás cél- és megállapodás szerinti felhasználásáról.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

- 9) Tájékoztató a sportegyesületek 2019. évi tevékenységéről, a részükre juttatott önkormányzati támogatás cél és megállapodás szerinti felhasználásáról.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi- és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

10) Előterjesztés a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2020. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ Igazgatója
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

11) Tájékoztató a Magyar Vöröskereszt Vásárosnaményi Területi Szervezetének 2019. évi tevékenységéről, valamint 2020. évi programtervezetéről.

Előadó: Magyar Vöröskereszt Vásárosnaményi Területi Szervezetének Vezetője
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztályvezető
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

MÁRCIUS:

1) Előterjesztés az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálatára, módosítására

Előadó: Jegyző
Előkészítésért felelős: Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Önkormányzati Osztályvezető
Humán Szolgáltató Központ Vezetője
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi- és Művelődési Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság
Pénzügyi Bizottság

2) Előterjesztés a 2020. évi turisztikai szezonra való felkészülésre, a fogadóképesség megteremtéséhez szükséges feladatok elvégzésére, az ellenőrzések tervszerűvé és fokozottabbá tételére

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztályvezető, Városfejlesztési és Üzemeltetési Csoportvezető
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

3) Előterjesztés a „Zoárd Napi Sokadalom” 2020 évi részletes programjának és költségvetésének meghatározására

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Liptákné Juhász Anikó Tourinform Iroda vezető
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

4) Előterjesztés a Gyermeknap megrendezésére.

Előadó: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság Elnöke
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

5) Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2020. évi támogatására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

6) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzata 2020. évi közbeszerzési tervének jóváhagyására

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Városfejlesztési és üzemeltetési csoportvezető
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

7. Előterjesztés Vásárosnamény csapadék- és szennyvízrendszerének felmérésére

Előadó: Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság Elnöke
Előkészítésért felelős: Városfejlesztési és Üzemeltetési csoportvezető
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

ÁPRILIS:

1) Beszámoló Vásárosnamény 2019. évi büntügyi és közbiztonsági helyzetéről.

Előadó: Vásárosnamény Város Rendőrkapitánya
Előkészítésért felelős: Aljegyző
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság

2) Beszámoló a Humán Szolgáltató Központ 2019. évi szakmai tevékenységéről.

Előadó: Humán Szolgáltató Központ Vezetője
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztály Vezetője
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

3) Beszámoló a Beregi Múzeum 2019. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről

Előadó: Beregi Múzeum Igazgatója
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

4) Előterjesztés a városi köztemetők állapotáról és a szolgáltatás színvonaláról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Polgármester
Az előkészítésben részt vesz: Önkormányzati Osztályvezető
Városfejlesztési és Üzemeltetési Csoportvezető
Temetőgondnok
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

5) Tájékoztató a Vásárosnaményi Járási Hivatal 2019. évi munkájáról, működésének tapasztalatairól

Előadó: Járási Hivatal vezetője
Előkészítésért felelős: Aljegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság

6) Tájékoztató a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltségének 2019. évi tevékenységéről

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Igazgató
Véleményezi: Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

7. Beszámoló a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2019. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről.

Előadó: Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ Igazgatója
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

8) Tájékoztató a Tiszai Vízügyi Rendőrkapitányság 2019. évi tevékenységéről

Előadó: Molnár János rendőr alezredes őrsparancsnok
Előkészítésért felelős: Aljegyző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

MÁJUS:

1) Előterjesztés Vásárosnamény Város önkormányzata 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Jegyző, Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Véleményezi: valamennyi bizottság

2) Előterjesztés a 2019. évről készített éves és összefoglaló éves belsőellenőrzési jelentés jóváhagyására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Belső Ellenőr
Véleményezi: Pénzügy Bizottság

3) Előterjesztés a Vitka Városüzemeltetési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. 2019. üzleti évről készített egyszerűsített éves beszámoló elfogadására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Ügyvezető
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság,
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

4) Beszámoló az Önkormányzat 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról, különös tekintettel a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetésére.

Előadó: Jegyző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztályvezető
Előkészítésében részt vesz: Önkormányzati Osztály, Vásárosnaményi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya, BEREGTÖT, Humán Szolgáltató Központ, Védőnői Szolgálat, Biztos Kezdet gyerekház

5) Előterjesztés a 2020. évi Autómentes Nap/ Mobilitási Hét rendezvényhez való csatlakozásra.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Környezetvédelemért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

JÚNIUS:

1) Előterjesztés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására.

Előadó: Polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

2) Tájékoztató a BEREGVÍZ Kft. 2019. évi tevékenységéről.

Előadó: BEREGVÍZ Kft. ügyvezető igazgatója
Előkészítésért felelős: Ügyvezető
Véleményezi: Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

3) Előterjesztés az önkormányzat társulásainak tevékenységéről, pályázataikról, szolgáltatásaikról készített beszámoló elfogadására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésében részt vesznek: Osztályvezetők
Véleményezi: valamennyi bizottság

4) Előterjesztés Vásárosnamény Város II. Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatáról.

Előadó: Polgármester
Előkészítésében részt vesznek: Esélyegyenlőségért felelős ügyintézők
Véleményezi: valamennyi bizottság

JÚLIUS:

1) Beszámoló az Értéktár Bizottság 2020. I. félévi tevékenységéről.

Előadó: Hegedűs Antal, TÉB elnöke
Előkészítésben részt vesz: TÉB koordinátor
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

2) Tájékoztató a háziorvosok, iskolaorvosok, fogorvosok a védőnői szolgálat, valamint a Vásárosnaményi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályának 2019. évi tevékenységéről, a város lakosságának egészségi állapotáról, az egészség romlását kiváltó vélelmezett okokról, a megelőzés eredményéről és a szükséges további tennivalókról.

Előadók: Tisztifőorvos, háziorvosok, iskolaorvosok, csoportvezető védőnő
Előkészítésért felelős: Önkormányzati Osztályvezető, védőnők
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

AUGUSZTUS: (ülésezési szünet)

SZEPTEMBER:

1) Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosítására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Jegyző, Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető
Véleményezi: valamennyi bizottság

2) Előterjesztés a Vásárosnamény város tulajdonában lévő viziközmű rendszer 2019-2032 közötti évekre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv felülvizsgálatára.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Városüzemeltetési csoportvezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- 3) Előterjesztés a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

- 4) Tájékoztató a Vitka Nonprofit Kft. 2020. évi I. félévi tevékenységének értékeléséről.

Előadó: VITKA Kft ügyvezető igazgató
Előkészítésért felelős: VITKA Kft. Ügyvezető Igazgatója, Gazdasági munkatársa
Véleményezi: valamennyi bizottság

OKTÓBER:

- 1) Előterjesztés „Advent Vásárosnaményban” programsorozat megrendezésére.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Liptákné Juhász Anikó Tourinform Iroda vezetője
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

- 2) Tájékoztató a Vásárosnaményi Játékország Óvodáiban a 2019/2020-as nevelési év értékeléséről és a 2020/2021-es nevelési év indításának tapasztalatairól

Előadó: Óvodavezető
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi- és Művelődési Bizottság

- 3) Tájékoztató a 2019/2020-as tanév értékeléséről, a 2020/2021-es tanév indításának tapasztalatairól

Előadó: a Kisvárdai Tankerületi Központ Igazgatója, a Lónyay Menyhért Babptista Szakgimnázium és Szakközépiskola Igazgatója
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

NOVEMBER:

- 1) Előterjesztés az időskorúak egyszeri támogatására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály vezetője
Véleményezi: Pénzügy Bizottság

Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

2) Előterjesztés a BURSA HUNGARICA felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázatok elbírálására.

Előadó: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság Elnöke
Előkészítésért felelős: Oktatási és kulturális ügyekért felelős ügyintéző
Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság

3) Beszámoló a KÖH helyzetéről, tevékenységről, a működés tapasztalatairól.

Előadó: Jegyző
Előkészítésért felelős: Aljegyző, osztályvezetők, csoportvezetők
Véleményezi: valamennyi bizottság

A Képviselő-testület **NOVEMBER** hónapban **közmeghallgatást** tart.

DECEMBER:

1) Előterjesztés a 2021. évi éves és összefoglaló éves belső ellenőrzési terv elfogadására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Belső Ellenőr
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

2) Előterjesztés a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének elfogadására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság

3) Előterjesztés a Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozók közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Jegyző
Előkészítésért felelős: Aljegyző
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság
Pénzügyi bizottság

4) Előterjesztés a köztisztviselői illetményalapról szóló önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Polgármester
Előkészítésért felelős: Jegyző
Véleményezi: valamennyi bizottság